

**ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดบุรีรัมย์ จำกัด**  
**ว่าด้วยการขออนุญาตใช้ห้องประชุม และอัตราเรียกเก็บค่าบำรุง**  
**พ.ศ.2554**

---

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดบุรีรัมย์ จำกัด ข้อ 78 และ ข้อ 106 ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 38 ครั้งที่ 6 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2554 ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการขออนุญาตใช้ห้องประชุม และอัตราเรียกเก็บค่าบำรุง พ.ศ.2554 ไว้ดังนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดบุรีรัมย์ จำกัด ว่าด้วยการขออนุญาตใช้ห้องประชุม และอัตราเรียกเก็บค่าบำรุง พ.ศ. 2554”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม พ.ศ.2554 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ห้องประชุมมิใช่เพื่อเป็นสถานที่จัดประชุมสัมมนา อภิปราย ฝึกอบรม หรือจัดกิจกรรมอื่น ๆ ซึ่งเป็นการส่งเสริมกิจการสหกรณ์และการศึกษาตามระเบียบของทางราชการ การให้บริการแก่มวลชนสมาชิกกิจกรรมต่าง ๆ ต้องเป็นกิจกรรมที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย ความสงบเรียบร้อย หรือศีลธรรมอันดี

ข้อ 4. ผู้มีสิทธิขอใช้ห้องประชุมได้แก่ สมาชิก ส่วนราชการ สมาคม มูลนิธิ

ข้อ 5. การใช้ห้องประชุมนอกเหนือจากการใช้ในกิจการของสหกรณ์ จะต้องได้รับอนุญาตตามระเบียบนี้ก่อน

ข้อ 6. ผู้ใดประสงค์จะขออนุญาตใช้ห้องประชุมเพื่อกิจกรรมดังกล่าวในข้อ 3. ให้ยื่นคำขอตามแบบฟอร์มการขอใช้ห้องประชุมต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดบุรีรัมย์ จำกัด โดยยื่นคำขอล่วงหน้าก่อน จัดกิจกรรมอย่างน้อย 3 วัน พร้อมเอกสารหรือหลักฐานเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

ข้อ 7. ผู้ยื่นคำขออนุญาตรายใดประสงค์จะยืมวัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องใช้อันจำเป็นแก่การประชุม และการจัดกิจกรรม ให้ผู้ขออนุญาตกรอกแบบฟอร์มการขออนุญาตที่กำหนดไว้

ข้อ 8. ผู้ได้รับอนุญาตให้ใช้ห้องประชุมและยืมวัสดุครุภัณฑ์เครื่องใช้ตามที่ระบุไว้ใน ข้อ 7. ผู้นั้นจะต้องดูแลทรัพย์สินทั้งหมดให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย มิให้เกิดการชำรุดเสียหาย ตลอดระยะเวลาแห่งการใช้ห้องประชุม

เมื่อใดจัดประชุมหรือจัดกิจกรรมเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผู้ได้รับอนุญาตจะต้องส่งมอบอุปกรณ์ดังกล่าวคืนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายให้ดูแลรับผิดชอบจนครบจำนวน

ข้อ 9. ในกรณีที่วัสดุครุภัณฑ์ที่ผู้ขออนุญาตยืมตามข้อ 8 เกิดชำรุดเสื่อมสภาพ หรือสูญหายไม่ว่าจะเกิดเหตุการณ์ใด ๆ ก็ตาม ให้ผู้ยืมดำเนินการต่อไปนี้

(1) ในกรณีที่สามารรถแก้ไขให้คงสภาพเดิมได้ ให้ผู้ยืมเป็นผู้รับผิดชอบในการแก้ไขให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยดังเดิม

(2) ในกรณีที่สูญหายหรือไม่สามารถแก้ไขให้อยู่สภาพคงเดิมได้ ให้ผู้ยืมชดใช้เป็นวัสดุหรือครุภัณฑ์ตามประเภท ชนิด ลักษณะและขนาดเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน โดยมีสภาพทัดเทียมกับวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ได้ชำรุดเสียหายหรือสูญหายไปนั้น หรือชดใช้เงินตามราคาส่งของในท้องตลาดขณะยืม

(3) วัสดุครุภัณฑ์ต่างๆที่มีใช้สำหรับห้องประชุมโดยเฉพาะ ไม่นอนุญาตให้ยืมออกไปใช้นอกประชุมโดยเด็ดขาด และอนุญาตให้ยืมใช้ภายในห้องประชุม เท่านั้น

ข้อ 10. ผู้ได้รับอนุญาตจะต้องดำเนินการ ดังนี้

10.1 ชำระเงินค่าบำรุงห้องประชุมตามอัตราดังนี้

เวลาราชการ (08.30 น. – 16.30 น.) เว้นวันหยุดราชการ		หมายเหตุ
เป็นสมาชิก	เต็มวัน.....1,000.....บาท	ใช้เกินเวลาคิดชั่วโมงละ 200 บาท ไม่เกิน 3 ชม.
	ครึ่งวัน.....500.....บาท	
ไม่เป็นสมาชิก	เต็มวัน.....2,000.....บาท	จ่ายเงินก่อนการประชุม
	ครึ่งวัน.....1,000.....บาท	

10.2 ผู้ได้รับอนุญาตจะต้องจ่ายค่าตอบแทนแก่บุคลากรที่ดูแลรับผิดชอบห้องประชุมในวันราชการ และนอกเวลาปฏิบัติราชการในอัตรารวันละหรือครั้งละ 200 บาท

ข้อ 11. ให้หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไปหรือผู้ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณาเสนอขออนุญาตใช้ห้องประชุมในกรณีที่จำเป็น อาจส่งระงับการใช้ห้องประชุมได้หากพิจารณาเห็นว่า กิจกรรมที่จัดขึ้นมีลักษณะที่อาจจะเป็นอันตรายขัดต่อกฎหมายหรือศีลธรรมอันดี หรือกรณีที่สหกรณ์มีงานเร่งด่วนที่จะต้องใช้ห้องประชุม

ข้อ 12. ให้ประธานฯ หรือรองประธานฯ เป็นผู้มีอำนาจอนุญาตการใช้ห้องประชุม ในกรณีที่ผู้ขออนุญาตตกลงชำระเงินค่าบำรุงตามที่กำหนดไว้ใน ข้อ 10. และหรือตามแต่จะเห็นสมควร

ข้อ 14. ให้เจ้าหน้าที่การเงินหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้จัดการ เป็นผู้เรียกเก็บเงินค่าบำรุงห้องประชุม และออกใบเสร็จรับเงินให้แก่ผู้ขออนุญาตไว้เป็นหลักฐาน และถ้าผู้ขอใช้ไม่มาใช้ห้องประชุมไม่ว่ากรณีใดๆ สหกรณ์จะไม่คืนเงินให้ นอกจากกรณีที่สหกรณ์สั่งระงับการใช้ห้องประชุมเนื่องจากมีกิจกรรมพิเศษเร่งด่วน ที่จะต้องใช้ห้องประชุม สหกรณ์จะคืนเงินค่าบำรุงห้องประชุมให้

ข้อ 15. เงินค่าบำรุงห้องประชุมตลอดจนเงินชดใช้ค่าเสียหายถือว่าเป็นรายได้ของสหกรณ์

ข้อ 16. ให้ประธานกรรมการรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 1 มีนาคม พ.ศ.2554

(ลงชื่อ) พลตำรวจตรี สมบัติ คงพิบูลย์

(สมบัติ คงพิบูลย์)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดบุรีรัมย์ จำกัด